



# Compétences transverses *Senior* pour favoriser son retour à l'emploi



## Objectifs de la formation

La formation "compétences transverses senior" doit permettre de :

- > **Identifier, développer et valoriser ses compétences transverses** (liées aux savoirs de base mais également aux comportements professionnels attendus en entreprise) **pour favoriser son employabilité**
- > **Améliorer la confiance en soi et redynamiser sa recherche d'emploi** (travail en groupe, simulations, période en entreprise, développement de son réseau...)
- > **Valoriser ses atouts** (communiquer autrement, connaître les mesures d'aide et contrats spécifiques seniors)
- > **Définir, confronter et formaliser un projet professionnel et une stratégie de recherche d'emploi** adaptés à sa situation

# Compétences transverses Senior

## Contenus de la formation

### Développement des "Compétences clés"

- > Utilisation des technologies de l'information et de la communication
- > Calculs professionnels de base
- > Communication écrite, écrits professionnels

### Développement des compétences transverses

- > Connaissance de l'entreprise
- > Présentation de soi et communication orale
- > Comportements professionnels, organisation
- > Gestes et postures, ergonomie en situation de travail
- > Formation de Sauveteur Secouriste du Travail

### Conseils à l'emploi senior : valorisation de ses atouts

- > Communiquer autrement sur son expérience et promouvoir ses atouts pour convaincre

- > Les mesures d'aide et contrats spécifiques favorisant le recrutement des seniors

### Vérification de projet - Construction d'une suite de parcours vers l'emploi

- > Exploration du bassin d'emploi, du marché de l'emploi et des secteurs/métiers porteurs
- > Connaissance des mesures pour l'emploi, des possibilités de se qualifier et de l'offre de formation
- > Analyse de ses compétences, capacités et aptitudes transférables à des métiers
- > Vérification d'un projet professionnel dont réalisation et exploitation d'un stage en entreprise
- > Construction d'une suite de parcours vers l'emploi

### Techniques de recherche d'emploi Accompagnement vers l'emploi

### Agence de Brest

Rue Prince de Joinville - Cité scolaire de Kerichen  
BP 82526 - 29225 BREST CEDEX 2  
greta.agbrest@ac-rennes.fr



#### Contacts

**Magali BOUCHET**, conseillère en formation  
**Marie JEGOUC**, coordinatrice



### Validation

Attestation de formation  
Certificat de validation de projet  
Certificat SST (Sauveteur Secouriste du Travail)



### Dates de la formation

Du 9 octobre au 15 décembre 2017

### Réunion d'information

Lundi 25 septembre à 9 heures au Greta



### Informations spécifiques

2 mois 1/2 à temps plein (30 à 35h par semaine)  
dont 3 semaines en entreprise (soit 371h dont 266h en centre et 105h en entreprise)



### Financement

Formation financée par la Région Bretagne  
Formation ouvrant droit à rémunération  
selon la législation en vigueur



### Méthodes et moyens pédagogiques

- > Alternance de séances collectives et d'entretiens individuels
- > Individualisation des apports selon positionnement et objectifs
- > Etudes de cas pratique, travaux de groupe, participation à des forums
- > Démarches extérieures : enquêtes, visites...
- > Période de stage en entreprise



### Pré requis

- > Etre inscrit à Pôle Emploi
- > Etre âgé(e) de plus de 45 ans
- > Bénéficier d'une prescription de Pôle Emploi, Cap Emploi ou du département
- > Participer à une information collective suivie d'un entretien individuel



### Lieu de formation

Greta de Brest



### Publics

Demandeurs d'emploi disposant d'une expérience professionnelle, fragilisés par une longue période de chômage, souhaitant être accompagnés pour :

- > Travailler son projet professionnel et sa stratégie de recherche d'emploi
- > Mieux connaître le monde de l'entreprise et maîtriser les compétences attendues par les employeurs
- > Acquérir ou réactualiser ses savoirs de base pour favoriser son insertion (communication, calcul numérique, bureautique).