



# BTS Comptabilité Gestion



## Objectifs de la formation

- > Prendre en charge les activités comptables et de gestion de l'organisation dans le respect des obligations de l'entreprise.
- > Maîtriser la comptabilité générale, la fiscalité et les méthodes d'analyse financière.
- > Mettre en oeuvre les méthodes et les démarches de l'élaboration des coûts de gestion budgétaire et du contrôle de gestion agréé.
- > Utiliser les ressources offertes par l'environnement numérique

### Métiers :

Assistant Comptable, Comptable unique, Collaborateur comptable, Gestionnaire comptable, comptable client, comptable fournisseur, gestionnaire de paie, assistant contrôleur de gestion, assistant en gestion financière et comptable...

# BTS Comptabilité Gestion

## Contenus

Le programme de formation est conforme au référentiel du diplôme.

### Enseignement professionnel

1- Contrôle et traitement comptable des opérations commerciales

> analyse SIC, contrôle des documents commerciaux, enregistrement et suivi des opérations comptables, rapprochement bancaires

2- Contrôle et production de l'information financière

> veille réglementaire, travail comptable, production des comptes annuels et de situation, opérations d'inventaire, affectation des résultats, archivage des documents comptables, production des informations pour consolidation

3- Gestion des obligations fiscales

> veille fiscale, traitement des opérations de TVA, impôts

4- Gestion des relations sociales

> veille sociale, gestion administrative du personnel, gestion de la paye

5- Analyse et prévision de l'activité

> identification structure de coûts, calcul contrôle et analyse de coût, prévision et suivi d'activités, gestion budgétaire, élaboration de tableaux de bord

6- Analyse de la situation financière

> performance organisationnelle, rentabilité d'un investissement, équilibre financier, trésorerie et solvabilité, modalités de financement, flux financiers

7- Fiabilisation de l'informatique et du système d'information comptable

> recherche des informations de gestion, contribuer à la qualité du SI.

### Enseignement du domaine général

> Culture générale et expression

> Mathématiques

> Economie - Droit - Management

> Anglais

### Agence de Brest

Rue Prince de Joinville  
BP 82526 - 29200 BREST  
02 98 80 41 51  
greta.agbrest@ac-rennes.fr



Contacts

Jeanne KIMPFLIN, conseillère  
Marie JEGOUIC, coordinatrice

### Pré requis



Titre ou diplôme de niveau IV, titre ou diplôme de niveau III ou scolarité complète y conduisant

Expérience professionnelle d'au moins 3 ans en rapport avec la finalité du diplôme

1 langue étrangère parlée et écrite

Satisfaire aux tests de recrutement



### Dates

Formation à temps complet : démarrage fin août

Formation à temps partiel ou en alternance : entrées de mai à novembre



### Méthodes et moyens pédagogiques

Parcours individualisé selon le niveau de formation initiale

Alternance de cours théoriques et d'applications sur poste informatique  
Stages en milieu professionnel avec suivi pédagogique par les formateurs  
Centre de ressources multimédia



### Durée

Parcours type 1100h en centre  
10 semaines en entreprise



### Lieu de formation

Agence de Brest



### Validation

BTS Comptabilité Gestion

CPF Formation éligible au CPF

Financement demandeurs d'emploi sous conditions

PFE Plan de formation entreprise

CIF Financement dans le cadre d'un congé individuel de formation

Contrat PRO Période PRO

Financement dans le cadre du contrat de professionnalisation et période de professionnalisation