

## OBJECTIFS

Découvrir le logiciel de comptabilité CIEL COMPTA  
Connaître et utiliser les fonctions courantes de CIEL COMPTA

## PRÉ-REQUIS

- Etre à l'aise avec l'outil informatique
- Initiation aux opérations courantes de la comptabilité générale

## CONTENUS

Créer un dossier  
Mettre à jour le plan comptable  
Mettre à jour les journaux  
Saisir des écritures  
Vérifier la concordance des comptes (lettrage - rapprochement)  
Imprimer un brouillard  
Corriger des erreurs de saisie  
Déclarer la TVA  
Imprimer une balance  
Imprimer bilan et compte de résultat  
Valider les écritures  
Imprimer les journaux  
Effectuer une sauvegarde

## TYPE DE VALIDATION

Attestation de formation

## NIVEAU DE VALIDATION

Sans niveau spécifique

## POURSUITES D'ÉTUDES ET DÉBOUCHÉS

## MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

## RÉUNIONS D'INFORMATION

En programmation, n'hésitez pas à nous consulter.

## AUTRES AGENCES PROPOSANT CETTE FORMATION

Agence de Lannion - Guingamp - Agence de Redon - Agence de Saint-Brieuc

Retrouvez nos conditions générales de vente et tous nos indicateurs de résultats sur le site : <https://greta-bretagne.ac-rennes.fr/portail/web/conditions-generales-de-vente>

## GRETA-CFA DE BRETAGNE OCCIDENTALE )))

### Agence de Morlaix

Lycée Tristan Corbière - 16 rue de Kerveguen  
- BP 17149  
29 671 MORLAIX Cedex  
02 98 88 60 87  
greta.agmorlaix@ac-rennes.fr

## CONTACT

### INFOS PRATIQUES

#### Dates

Nous consulter

#### Durée

#### Lieu de formation

Agence de Morlaix  
Les locaux sont accessibles aux personnes en situation de handicap. Nous consulter pour définir les modalités de l'accueil.

### Financements

#### Tarif

13€/H hors accord négocié

#### Publics

Tout public  
Détail : - Comptable, secrétaire comptable  
- toute personne ayant un bon niveau comptable - Opérateur(trice) de saisie d'écriture comptable