



SOCLE DE CONNAISSANCES ET COMPÉTENCES PROFESSIONNELLES

Objectif › consolider ses compétences de base

Le socle décline les connaissances et compétences professionnelles qu'un individu doit maîtriser pour favoriser son employabilité, son insertion dans le monde du travail et son accès à la formation professionnelle.

Pour acquérir ou consolider vos compétences, le Greta vous propose un parcours de formation sur mesure qui prend appui sur les besoins identifiés lors de l'évaluation préalable **CLÉA**®.

Financement des parcours de formation :

Compte Personnel de Formation, plan de formation, Congé Individuel de Formation, période de professionnalisation, dispositif Compétences Clés...

28 modules de formation dans 7 domaines

S'exprimer en français

Calculer, raisonner

Utiliser les outils informatiques

Respecter les règles et travailler en équipe

Travailler seul et prendre des initiatives

Avoir l'envie d'apprendre

Maîtriser les règles de base :
hygiène, sécurité, environnement

› Des modules de formation accessibles à l'unité ou sous forme de **parcours** aux **durées individualisées** en fonction de vos acquis et de vos besoins
› Possibilité de valider vos compétences par une certification reconnue :

CLÉA®



› Des modules de formation pouvant être **contextualisés**
› Les ressources, outils, études de cas utilisés sont issus de **mis en situation professionnelle**, afin de faciliter les apprentissages

Le GRETA un réseau habilité de proximité

- › Un réseau de formateurs expérimentés et formés
- › Des sites de formation sur l'ensemble du territoire
- › Une solide expertise de l'accompagnement des parcours et de la formation
- › Une offre de formation sur mesure

Réseau GRETA : habilité par





SOCLE DE CONNAISSANCES ET COMPETENCES PROFESSIONNELLES

Notre offre modulaire de formation

ACCUEIL ET POSITIONNEMENT- Construire un parcours de formation individualisé		Durée indicative
1- S'exprimer en français	module 1A Ecouter et comprendre	21h
	module 1B S'exprimer à l'oral	28h
	module 1C Lire	21h
	module 1D Ecrire	35h
	module 1E Décire-formuler	28h
2- Calculer, raisonner	module 2A Se repérer dans l'univers des nombres	21h
	module 2B Résoudre un problème mettant en jeu une ou plusieurs opérations	21h
	module 2C Lire et calculer les unités de mesures, de temps et de quantités	28h
	module 2D Se repérer dans l'espace	14h
	module 2E Restituer oralement un raisonnement mathématique	7h
3- Utiliser les outils informatiques	module 3A Connaître son environnement et les fonctions de base pour utiliser un ordinateur	21h
	module 3B Saisir et mettre en forme du texte. Gérer des documents	14h
	module 3C Se repérer dans l'environnement internet et effectuer un recherche sur le web	14h
	module 3D Utiliser la fonction de messagerie	21h
4- Respecter les règles et travailler en équipe	module 4A Respecter les règles de vie collective	14h
	module 4B Travailler en équipe	21h
	module 4C Contribuer dans un groupe	14h
	module 4D Communiquer	14h
5- Travailler seul et prendre des initiatives	module 5A Comprendre son environnement de travail	14h
	module 5B Réaliser des objectifs individuels dans le cadre d'une action simple ou d'un projet	21h
	module 5C Prendre des initiatives et être force de proposition	14h
6- Avoir l'envie d'apprendre	module 6A Mieux se connaître et prendre confiance en soi	42h
	module 6B Entretenir sa curiosité et sa motivation pour apprendre dans le champ professionnel	14h
	module 6C Optimiser les conditions d'apprentissage	14h
7- Maîtriser les règles de base Hygiène, sécurité et environnement	module 7A Respecter un règlement sécurité, hygiène, environnement, une procédure qualité	14h
	module 7B Avoir les bons gestes et réflexes, afin d'éviter les risques	7h
	module 7C Etre capable d'appliquer les gestes de premiers secours	21h
	module 7D Contribuer à la préservation de l'environnement et aux économies d'énergie	14h

